T.C.
SİVAS CUMHURİYET ÜNİVERSİTESİ
GÖREV TANIM FORMU

ORGANİZASYONEL BİLGİLER	Ünitesi	Sivas Cumhuriyet Üniversitesi
	Görevi	Öğretim Yardımcıları
	Doküman No	SOSBİL-7
	İlk Yayım Tarihi	19.10.2017
	Revizyon Tarihi	03.08.2022
	Sayfa	1/1

YETKİ VE SORUMLULUKLAR	**1.** Mevcut potansiyelinin tümünü kullanarak Enstitü ve bulunduğu bölümün amaç ve hedeflerine ulaşmaya çalışmak, **2.** Enstitü kalite sisteminin yönetiminde kendi sorumluluğunda belirtilen faaliyetleri yerine getirmek, **3.** Sorumlusu olduğu dersler ve laboratuvarlar için Fakülte Dekanının /Yüksekokul/Meslek Yüksekokulu Müdürlüğü'nün talep ettiği bilgileri ve dokümanları vermek, **4.** Her yarıyıl sonunda sorumlusu olduğu dersler için öğrenciler tarafından doldurulan ders değerlendirme formu sonuçlarına göre iyileştirme çalışmaları yapmak, **5.** Danışmanlık ve derslerini Yükseköğretim mevzuatı ve çağdaş/gelişmiş ülke idealine sadakatle bağlı olarak en iyi şekilde yerine getirir, **6.** Kendini sürekli geliştirir; yabancı dil ve akademik bilgi seviyesi ile entelektüel donanımını geliştirme; ders dışı üniversite etkinlikleri düzenleme ve düzenlenen faaliyetlere katkı sağlama; sosyal sorumluluk projeleri yapma, topluma önder ve öğrencilerine yararlı olma çabası içinde olur, **7.** Dekan/Yüksekokul Müdürü/Meslek Yüksekokulu ve Bölüm Başkanı'nın verdiği görevleri yapar, **8.** Yukarıda belirtilen görev ve sorumlulukları gerçekleştirme yetkisine sahip olmak, **9.** Faaliyetlerin gerçekleştirilmesi için gerekli araç ve gereci kullanabilmek, **10.** Yükseköğretim Kanunu ve Yönetmeliklerin de belirtilen diğer görevleri yapmak.

Bu dokümanda açıklanan yetki ve sorumluluklarımı okudum. Görevimi burada belirtilen kapsamda yerine getirmeyi kabul ve taahhüt ediyorum.

Adı ve Soyadı:

Tarih …./…./….

HAZIRLAYAN	**KONTROL EDEN**	**ONAYLAYAN**
Müdür Yardımcısı	Sivas Cumhuriyet Üniversitesi Kalite Koordinatörlüğü	Müdür