**YURTİÇİNDE LİSANSÜSTÜ VEYA YABANCI DİL EĞİTİMİNE GÖNDERİLEN**

**ÖĞRETİM ELEMANLARINCA RE’SEN TANZİM**

**EDİLECEK TAAHHÜTNAME VE KEFALET SENEDİ**

2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu’nun 35’inci maddesi ile “*Bir Üniversite Adına Bir Diğer Üniversitede Lisansüstü Eğitim Gören Araştırma Görevlileri Hakkında Yönetmelik*”, “*Öğretim Üyesi Yetiştirme Programına İlişkin Esas ve Usuller*” ve “*Yurt içinde ve Yurt Dışında Görevlendirilmelerde Uyulacak Esaslara İlişkin Yönetmelik*” hükümlerine uygun olarak **(2) …** Üniversitesinde **Yabancı Dil Eğitimi/Yüksek Lisans/Doktora/Yüksek Lisans+Doktora** yapmak üzere görevlendirildiğim takdirde, öğrenim yapacağımı, görevlendirildiğim yerdeki **öğrenim süresi kadar (tatiller dâhil)** **(1) …** Üniversitesi Rektörlüğünün göstereceği yerde görev almayı ve hizmet yapmayı kabul ettiğimi,

İş bu taahhütname hükümlerine uymadığım takdirde aşağıda belirtilen müeyyidelerin hakkımda aynen uygulanmasını şimdiden kabul ve taahhüt ederim.

1. **ÖĞRENİMİM SIRASINDA**
2. Kanun, Tüzük, Yönetmeliklerde ve öğrenim planında yazılı hususlara riayet etmediğim,
3. Hesabına öğrenim yaptığım **(1) …** Üniversitesi Rektörlüğünün iznini almadan yabancı veya yerli bir müesseseden burs aldığım (karşılıksız burslar hariç),
4. Kamu Kurum ve Kuruluşları veya başka Üniversite hesabına geçtiğim veya hesabına eğitim yaptığım **(1) …** Üniversitesinin izni dışında öğrenim yerimi ve dalını değiştirdiğim,
5. Öğrenimim sırasında yurtdışında görevlendirilmem halinde yurtdışında geçen sürenin **iki katı kadar** mecburi hizmet yapacağımı ve 657 sayılı Devlet Memurları Kanunun Ek 34’üncü maddesi ve yurtdışı eğitim masraflarının tahsili hakkında mevzuat uyarınca ek Taahhütname ve Kefalet Senedi düzenlenmesini kabul edeceğimi,
6. Yasa ve Yönetmeliklerle kabul edilen özürlü haller (resmi sağlık kurulu ile belirlenen sıhhi nedenler) dışında kendi isteğimle öğrenimimi bıraktığım, **Yabancı Dil Eğitimi/Yüksek Lisans/Doktora/Yüksek Lisans+Doktora** öğrenimimi devamsızlık, belli süre içinde başarısızlık veya cezalandırılma nedeniyle tamamlayamadığım takdirde;

**(1) ...** Üniversitesi Rektörlüğünün, öğrenim için görevlendirildiğim süre içinde bana yapmış olduğu masraf ve tüm ödemeleri **(1) …** Üniversitesi adına Yüksek Lisans veya Doktora yaptığım halde masrafların öğrenim yaptığım kurum veya herhangi bir devlet kuruluşu tarafından karşılanıyorsa; bu ödemeler de dâhil olmak kaydıyla tediye ve sarf tarihinden itibaren tahakkuk ettirilecek, tahsil tarihindeki en yüksek mevduat faizi ile birlikte, **(1) …** Üniversitesi Rektörlüğü hesabına nakden ve defaten ya da bana verilen süre içinde eşit taksitlerle ödeyeceğimi;

1. **ÖĞRENİMİMİ BİTİRDİKTEN SONRA**
2. Öğrenimimi tamamladıktan sonra en geç 15 (onbeş) gün içinde **(1) …** Üniversitesine başvurarak görev talep etmediğim,
3. **(1) …** Üniversitesi Rektörlüğünün verdiği görevi kabul etmediğim veya mazeretsiz ve izinsiz olarak görevimi bıraktığım,
4. Mecburi hizmet sürem sona ermeden kendi kusurumla meslekten ve Üniversiteden ihraç edildiğim,
5. İş bu tahsil ve mecburi hizmet taahhüdüm ile ilgili olarak çıkmış veya çıkacak olan tüm kanun, tüzük ve yönetmelik hükümlerine uymadığım ve yükleyecekleri mükellefiyetlere rıza göstermediğim,
6. Yasaca ve Yönetmelikçe kabul edilen mazeretim nedeniyle mecburi hizmetime ara verdiğimde mazeretimin bitiminde derhal göreve başlamadığım,
7. Askere çağrılmam halinde askerlikte geçen sürenin mecburi hizmet müddetinden sayılmayacağını kabul ettiğimden, terhisimden sonra en geç 30 gün içinde **(1) …** Üniversitesi Rektörlüğüne başvurarak görev istemediğim takdirde; **(1) …** Üniversitesi Rektörlüğünün öğrenimim sırasında bana yapmış olduğu tüm masraf ve ödemeleri yerine getirmediğim mecburi hizmet süremle orantılı olarak %50 fazlası ile birlikte ödeyeceğimi, ayrıca asıl alacağa ödeme tarihinden tahsil tarihine kadar, % 50 fazlasına da taahhüdün ihlal edildiği tarihten tahsil tarihine kadar uygulanacak en yüksek mevduat faiziyle birlikte nakden ve defaten ya da bana verilen süre içinde eşit taksitlerle ödeyeceğimi,
8. Bu taahhütnameden doğacak ihtilaflarda **(1) …** Üniversitesi Rektörlüğünün kayıt ve belgelerinin muteber ve makbul olduğunu ve Hukuk Muhakemeleri Kanununun ilgili maddeleri gereğince başka delillere gerek olmaksızın senet olarak kabul edileceğini,
9. Bu taahhütnamede yazılı bütün hususlarda doğabilecek ihtilaflarda **(3) …** Mahkeme ve İcra Dairelerinin yetkili olacağını, adresimdeki değişikleri derhal bildirmeyi, bildirmediğim takdirde aşağıdaki adrese yapılacak tebligatların şahsıma yapılmış sayılacağını kabul, beyan ve taahhüt ederim.
10. Ondört maddeden ibaret olan bu yüklenme senedi **(5) …** tarihinde **2 (iki) iki nüsha** olarak **(1) …** Rektörlüğüne kefalet senedi ile birlikte takdim edilmiş olacaktır.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **TAAHHÜT EDEN PERSONELİN** | | | |
| 1. **KİMLİK BİLGİLERİ** | | | |
| **T.C Kimlik No** |  | | |
| **Adı-Soyadı** |  | | |
| **Baba Adı** |  | | |
| **Anne Adı** |  | | |
| **Doğum Yeri** |  | | |
| **Doğum Tarihi** |  | | |
| 1. **MEMURİYET** **BİLGİLERİ** | | | |
| **Unvanı** |  | | |
| **Kurum Sicil No** |  | | |
| **Emekli Sicil No** |  | | |
| 1. **İLETİŞİM BİLGİLERİ** | | | |
| **Tebligat Ev Adresi (4)** |  | | |
| **İş Adresi** |  | | |
| **Telefon** |  | **Cep Telefonu** |  |

*Not: Nüfus cüzdanı fotokopisi eklenecektir.*

|  |
| --- |
| **… / … / 20..**  **İmza**  **Ad Soyad** |

**KEFALET SENEDİ**

**(1) …** Üniversitesi Rektörlüğü adına **(2) …** Üniversitesinde **Yabancı Dil Eğitimi / Yüksek Lisans / Doktora / Yüksek Lisans+Doktora** eğitimi yapmak amacıyla 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunun ilgili hükümleri uyarınca görevlendirilen **(6) …** T.C Kimlik Numaralı **(7) …** hakkında düzenlenmiş taahhütnameyi okuyarak hükümlerini aynen kabul ettiğimizi ve mezkur taahhütnamenin herhangi bir şartının ihlalinden mesul olduğumuzu beyan ederiz.

Taahhüdün ihlali halinde taahhütname borçlusuna yapılan ödemelerin **(8) …** TL’ye kadar olan kısmının tediyesini müşterek borçlu ve müteselsil kefil sıfatıyla taahhüt ettiğimizi ve ödemenin yapıldığı tarihten tahsil tarihine kadar işleyecek en yüksek mevduat faiziyle birlikte protesto keşidesine, hüküm istihsaline ve asıl borçlunun rızasını almaya gerek olmaksızın nakden ve defaten ödeyeceğimizi, adresimizde vukuu bulacak değişikliği **(1) …** Üniversitesi Rektörlüğüne vaktinde ve taahhütlü olarak bildirmediğimiz takdirde aşağıdaki adresimize çıkarılacak (bila tebliğ iade edilse bile) bütün tebligatları şahsımıza yapılmış olarak kabul ettiğimizi ve bu taahhütname ve kefaletnameden doğacak ihtilaflarda, **(3) …** Mahkeme ve İcra Dairelerinin yetkili olacağını kabul, beyan ve taahhüt ederiz.

|  |  |
| --- | --- |
| **İmza** | **İmza** |
| **Müteselsil Kefil** | **Müteselsil Kefil** |

**MÜŞTEREK BORÇLU VE MÜTESELSİL KEFİLLER (2 KİŞİ)**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **MÜTESELSİL KEFİLİN** | | | | **MÜTESELSİL KEFİLİN** | | | |
|  | | | **T.C.KİMLİK NO** | |  | | |
|  | | | **SOYADI** | |  | | |
|  | | | **ADI** | |  | | |
|  | | | **BABA ADI** | |  | | |
|  | | | **ANA ADI** | |  | | |
|  | | | **DOĞUM YERİ VE TARİHİ** | |  | | |
|  | | | **NÜFUSA KAYITLI OLDUĞU İL** | |  | | |
|  | | | **İLÇE** | |  | | |
|  | | | **MAHALLE-KÖY** | |  | | |
| **CİLT NO** | **AİLE SIRA NO** | **SIRA NO** |  | | **CİLT NO** | **AİLE SIRA NO** | **SIRA NO** |
|  |  |  |  | |  |  |  |
|  | | | **MESLEĞİ** | |  | | |
|  | | | **İŞ ADRESİ** | |  | | |
|  | | | **EV ADRESİ** | |  | | |
|  | | | **TEBLİGAT ADRESİ** | |  | | |

Yukarıdaki imzalar, taahhüt eden ………………………….. ile müşterek borçlu ve açık kimliği yazılı müteselsil kefiller ………………………….. ile ………………………………… tarafından huzurumda atılmıştır.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Birim Amiri** | | |
| Adı Soyadı | : |  |
| Unvan | : |  |
| Tarih | : |  |
| Mühür ve İmzası | : |  |

**YÜKLENME SENEDİ VE MÜTESELSİL KEFALET SENEDİNİN**

**DÜZENLENMESİNE İLİŞKİN AÇIKLAMALAR**

* 1. (1) numaralı bölümlere; eğitime gönderilen personelin görevli bulunduğu kurumun adı,
  2. (2) numaralı bölümlere; eğitime gönderilen personelin gönderildiği Üniversitenin adı,
  3. (3) numaralı bölümlere; eğitime gönderilen personelin görevli bulunduğu kurumun merkezinin bulunduğu ilin adı,
  4. (4) numaralı bölümlere; eğitime gönderilecek personelin yurtiçindeki daimi ikamet adresi,
  5. (5) numaralı bölümlere; taahhüt ve kefaletnamenin düzenlendiği tarih,
  6. (6) numaralı bölümlere; eğitime gönderilen personelin T.C Kimlik Numarası,
  7. (7) numaralı bölümlere; eğitime gönderilen personeli Adı-Soyadı,
  8. (8) numaralı bölümlere; kefil olunan miktar rakam olarak yazılacaktır. Kefalet miktarı brüt aylık tutarı üzerinden hesaplanacaktır. Yüksek Lisans süresi 2 (iki) yıl, Doktora süresi 4 (dört) yıl, Yüksek Lisans+ Doktora süresi 6 (altı) yıl olarak değerlendirilecektir. Örneğin; Yüksek Lisans eğitimi görmek üzere görevlendirilen bir personel için hesaplanacak tutar (Brüt Aylık X 12 Ay X 2) şeklinde yapılacaktır.
  9. Yüklenme Senedi ve Muteber Müteselsil Kefalet Senedinin her sayfasının altı taahhüt veren Akademik Personel ile memur kefiller tarafından İdarenin huzurunda hazır bulunmak suretiyle imzalanacaktır.

**Birim Amiri Huzurunda İmzalanması Halinde Dikkat Edilecek Diğer Hususlar:**

1. Birim Amiri akademik personelin kadrosunun bulunduğu akademik birimin en üst amiridir. (Dekan veya Müdür)
2. Birim Amiri huzurunda imzalanabilmesi için kefillerin memur veya memur emeklisi olması şarttır.
3. Memur veya memur emeklisi anne ve baba kefil olarak kabul edilebilecek; ancak eşler memur ya da memur emeklisi olsa dahi kefil olarak kabul edilmeyecektir.
4. Aday memurlar ve mecburi hizmetle yükümlü olan kişiler ile yedek subaylar memur kefil olarak kabul edilmeyecektir.
5. Birimlere gönderilen “Yüklenme Senedi ve Muteber Müteselsil Kefalet Senedi” formundaki boşluklar ve borçlu ve kefillere ait bilgiler eksiksiz olarak doldurulacaktır.
6. Borçlu ve kefillerin nüfus cüzdanı fotokopileri, memur veya memur emeklisi olduklarını gösterir kurum kimlik fotokopileri alınarak forma eklenecektir.
7. “Yüklenme Senedi ve Muteber Müteselsil Kefalet Senedi”nin her sayfasının altı borçlu ve kefiller tarafından bizzat Birim Amirinin huzurunda imzalanacaktır.
8. Kefillerin memur ya da memur emeklisi olmaması ya da memur kefil sayılmayan kişilerden olması durumunda “Yüklenme Senedi ve Muteber Müteselsil Kefalet Senedi” mutlaka **Noter huzurunda imzalanacaktır.**
9. “Yüklenme Senedi ve Muteber Müteselsil Kefalet Senedi” 2 (iki) nüsha olarak düzenlenecektir.
10. 488 sayılı Damga Vergisi Kanununa ekli 2 Sayılı Tabloya göre “… öğrenim, staj, ihtisas ve benzeri gayelerle öğrencilerle velileri tarafından okul ve yurt idarelerine veya ilgili kuruluşlara verilen taahhütnameler ve bunlarla ilgili kefaletnameler” damga vergisinden istisna edilen kağıtlar arasında sayılmıştır. Ancak bu hususun güncelliğini kaybetmesi ihtimali dikkate alınmalı ve Birim Amiri tarafından gerekli kontrol mutlaka yapılmalıdır. Damga vergisinin ödenip ödenmeyeceği, ödenecek ise ödemenin yapılıp yapılmadığı Birim Amiri tarafından kontrol edilecektir. Damga vergisi ödenmesinin gerekmesi halinde buna ilişkin makbuzun “Yüklenme Senedi ve Muteber Müteselsil Kefalet Senedi”ne eklenmesi sağlanacaktır.
11. Taahhütname ve Kefalet Senedinin birim amirinin huzurunda düzenlenmesi halinde 31.12.2009 tarih ve 27449 Sayılı Resmi Gazete’de yayımlanan Damga Vergisine Tabi Kağıtlara İlişkin 1 Sayılı Tablo uyarınca belirtilen miktar üzerinden binde 8,25 oranında damga vergisi yatırılması gerekmektedir.