



T.C.
CUMHURİYET ÜNİVERSİTESİ
TÜRK MÜZİĞİ DEVLET KONSERVATUVARI

GÖREV TANIMI FORMU

ORGANİZASYONEL BİLGİLER	Adı Soyadı	:	Doç. Erol BAŞARA
	Ünitesi	:	Cumhuriyet Üniversitesi
	Görevi	:	Türk Müziği Devlet Konservatuvarı Müdürü
	Üst Yönetici/Yöneticileri	:	Rektör
	Astları	:	Akademik ve İdari Personel

GÖREVİN KISA TANIMI.	Cumhuriyet Üniversitesi üst yönetimi tarafından belirlenen amaç ve ilkelere uygun olarak; Konservatuvarın vizyonu, misyonu doğrultusunda eğitim ve öğretimi gerçekleştirmek için gerekli tüm faaliyetlerinin etkenlik ve verimlilik ilkelerine uygun olarak yürütülmesi amacıyla çalışmaları yapmak, planlamak, yönlendirmek, koordine etmek ve denetlemek.
-----------------------------	---

YETKİ VE SORUMLULUKLARI	<ol style="list-style-type: none">2547 Sayılı Yükseköğretim Kanunu'nun 20 / b maddesinde belirtilen görevleri yapar.Konservatuvardaki akademik ve idari işlevlerin en iyi şekilde yerine getirilmesi hususunda nihai yetki ve sorumluluğa sahiptir.Konservatuvar tüzel kişiliğini temsil eder. Konservatuvar vizyon ve stratejisini belirleyerek gerçekleştirilmesini takip eder.Konservatuvar kurullarına başkanlık etmek, Konservatuvar kurullarının kararlarını uygulamak ve Konservatuvar birimleri arasında düzenli çalışmayı sağlamak,Her öğretim yılı sonunda ve istendiğinde Konservatuvar genel durumu ve işleyişi hakkında rektöre rapor vermek,Konservatuvar ödenek ve kadro ihtiyaçlarını gerekçesi ile birlikte rektörlüğe bildirmek, Konservatuvar bütçesi ile ilgili öneriyi Konservatuvar yönetim kurulunun da görüşünü aldıktan sonra rektörlüğe sunmak,Konservatuvar birimleri ve her düzeydeki personeli üzerinde genel gözetim ve denetim görevini yapmak,Bu kanun ile kendisine verilen diğer görevleri yapmaktır.Konservatuvar ve bağlı birimlerinin öğretim kapasitesinin rasyonel bir şekilde kullanılmasında ve geliştirilmesinde gerekli güvenlik önlemlerini almak.Öğrencilere gerekli sosyal hizmetlerin sağlanması.Eğitim-öğretim, bilimsel araştırma ve yayın faaliyetlerinin düzenli bir şekilde yürütülmesi.Bütün faaliyetlerin gözetim ve denetiminin yapılmasında, takip ve kontrol edilmesinde ve sonuçlarının alınmasında rektöre karşı birinci derecede sorumludur.Yukarıda belirtilen görev ve sorumlulukları gerçekleştirme yetkisine sahip olmak.Faaliyetlerin gerçekleştirilmesi için gerekli araç ve gereci kullanabilmek.Cumhuriyet Üniversitesinin temsil yetkisini kullanmak.İmza yetkisine sahip olmak,Harcama yetkisi kullanmak.Emrindeki yönetici ve personele iş verme, yönlendirme, yaptıkları işleri kontrol etme, düzeltme, gerektiğinde uyarma, bilgi ve rapor isteme yetkisine sahip olmak.Emrindeki yönetici ve personeli cezalandırma, ödüllendirme, sicil verme, eğitim verme, işini değiştirme ve izin verme yetkisine sahip olmak.Kuruma alınacak personelin seçiminde değerlendirmeleri karara bağlama ve onaylama yetkisine sahip olmak.
--------------------------------	--

ÇALIŞMA KOŞULLARI	Çalışma Ortamı (bulunma yüzdeleri)	Ofis	% 100
		Saha	Yok
	Üst Yönetici/Yöneticileri Astları	İş Kazası Riski	
		Meslek Hastalığı Riski	

İŞİN GEREKTİRDİĞİ ÇABA	Fiziksel Çaba (Yüzde)	% 30
	Zihinsel Çaba (Yüzde)	% 70

İŞ GEREKLİLİKLERİ	Öğrenim Düzeyi ve Alanı	Doçent, Türk Sanat Müziği	
	Mesleki Eğitim ve Sertifikaları		
	Deneyim (Hizmet) Süresi	40	
	Teknik Bilgi Alanları ve Seviyeleri	Bilgisayar Program Yazma	
Bilgisayar Paket Kullanımı			

ONAYLAYAN	27 / 11 / 2015 Prof.Dr.Faruk KOCACIK Rektör
------------------	---