



T.C.  
SİVAS CUMHURİYET ÜNİVERSİTESİ  
KÜTÜPHANE VE DOKÜMANTASYON  
DAİRE BAŞKANLIĞI

OPERASYONEL BİLGİLER	Ünitesi	SCÜ Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığı
	Niteliği	Kütüphane Elektronik Yayın İşlemleri İş Akış Şeması
	Doküman No	KDDBYİ- 1
	İlk Yayın Tarihi	2017
	Revizyon Tarihi/Revizyon No	23.01.2023 / 1.revizyon
	Sayfa	1/1

Sivas Cumhuriyet Üniversitesi e-yayın yapmak isteyen akademik personelimiz öncelikle bağlı bulunduğu bölüme; "e-ISBN Başvuru Formunu" nu doldurarak başvuru yapacaktır. Yayın isteğinde bulunulan Fakülte Dekanlığı kitap basımını uygun görmesi halinde yayın isteğini Rektörlüğümüze üst yazı ile bildirecektir.

Rektörlüğümüz yayın isteğini uygun görürse Yayın Komisyonu Başkanlığına durumu resmi olarak bildirecektir.  
Süre:1-2 Gün

Yayın isteğinin Yayın Komisyonumuzca uygun bulunması halinde Yayın Komisyonu Başkanlığımızca "Yayın Kurul Kararı" çıkarılacaktır.  
Süre: Yarım iş günü

Basılmak istenen  
yayın, Yayın  
Komisyonunca  
uygun bulundu  
mu?

Evet

Hayır

Yayın isteğinin Yayın Kurulu Komisyonu tarafından uygun bulunması halinde "Yayın Kurul Kararı" Üniversitemiz Yönetim Kurulunda görüşülüp karara bağlanacaktır.  
Süre: 7- 10 iş günü

Yayın isteği Yayın Komisyonunca uygun bulunmayan personel kitap basımı yapamayacaktır.

Yayın isteği Üniversitemiz Yönetim Kurulu tarafından uygun bulması durumunda ilgili yayına tarafımızca e-ISBN numarası alıp, resmi yazı ile bildirilecektir.  
Süre: Yarım iş günü

