



T.C.
CUMHURİYET ÜNİVERSİTESİ
SAĞLIK, KÜLTÜR VE SPOR DAİRE BAŞKANI
GÖREV TANIMI FORMU

ORGANİZASYONEL BİLGİLER	Adı Soyadı	:	Faruk Ünal
	Statüsü	:	Geçici Sözleşmeli İşçi
	Unvanı	:	Yardımcı Hizmetli
	Fiili Görev Unvanı	:	Yardımcı Hizmetli / Spor Salonu
	Ünitesi	:	Cumhuriyet Üniversitesi
	Bölümü/Birimi	:	Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığı
ilk Amiri	:	Daire Başkanı	

GÖREVİN KISA TANIMI.	Eğitim öğretim yılı içerisinde kondisyon salonunun temizliği ve kullanımıyla ilgili yardım
-----------------------------	--

YETKİ VE SORUMLULUKLARI	<ol style="list-style-type: none">1. Kondisyon salonunun genel temizliği2. Kondisyon salonunda ki makinelerin bakımı(tamizlenmesi ve yağlanması)3. Üyelik işlemlerinde kimlik kartı hazırlanması4. Gelen öğrenci ve personele makinelerin kullanımıyla ilgili yardımlar ve salonun kullanımıyla ilgili uyarılar yapmak...5. Amirlerinin vereceği iş ve işlemleri yapmak ve yerine getirmek.
--------------------------------	---

ÇALIŞMA KOŞULLARI	Çalışma Ortamı (bulunma yüzdeleri)	Ofis	80
		Saha	20
	Üst Yönetici/Yöneticileri Astarları	İş Kazası Riski	Yok
		Meslek Hastalığı Riski	Yok

İŞİN GEREKTİRDİĞİ ÇABA	Fiziksel Çaba (Yüzde)	80
	Zihinsel Çaba (Yüzde)	20

İŞ GEREKLİLİKLERİ	Öğrenim Düzeyi ve Alanı	Lise	
	Mesleki Eğitim ve Sertifikaları		
	Deneyim (Hizmet) Süresi	17	
	Teknik Bilgi Alanları ve Seviyeleri	Bilgisayar Program Yazma	Yok
		Bilgisayar Paket Kullanımı	Yok
Bilgisayar Okur Yazarlığı		Yok	

ONAYLAYAN	03/10/2016 Muhlis ÖZTÜRK
------------------	------------------------------------