



T.C.  
CUMHURİYET ÜNİVERSİTESİ  
GÖREV TANIM FORMU



<b>ORGANİZASYONEL BİLGİLER</b>	Ünitesi	Cumhuriyet Üniversitesi
	Görevi	Fakülte Yönetim Kurulu
	Doküman No	GT-000
	İlk Yayın Tarihi	19/10/2017
	Revizyon Tarihi	
	Sayfa	1/1

<b>YETKİ VE SORUMLULUKLAR</b>	<ol style="list-style-type: none"><li>1.Fakülte kurulunun kararları ile tespit ettiği esasların uygulanmasında dekana yardım eder.</li><li>2.Fakülte eğitim-öğretim, plan ve programları ile takviminin uygulanmasını sağlar.</li><li>3.Fakültenin program, yatırım ve bütçe tasarısını hazırlar.</li><li>4.Dekanın fakülte yönetimi ile ilgili gündeme getireceği bütün işlerde karar alır.</li><li>5.Öğrencilerin kabulü, ders intibakları ve çıkarılmaları ile eğitim-öğretim ve sınavlara ait işlemler hakkında karar verir.</li><li>6.İlgili kanun ve yönetmeliklerle verilen diğer görevleri yapar.</li></ol>
-------------------------------	---

Bu dokümanda açıklanan yetki ve sorumluluklarımı okudum. Görevimi burada belirtilen kapsamda yerine getirmeyi kabul ve taahhüt ediyorum.

Adı ve Soyadı:

Tarih .../.../....

**HAZIRLAYAN**  
Burhan İLTER

**ONAYLAYAN**  
Prof. Dr. Ali AKSU  
24/05/2018