



T.C.
SİVAS CUMHURİYET ÜNİVERSİTESİ
MÜHENDİSLİK FAKÜLTESİ DEKANLIĞI



GÖREV TANIMI FORMU

ORGANİZASYONEL BİLGİLER	Adı Soyadı	:	Sedat GÖÇER
	Ünitesi	:	Sivas Cumhuriyet Üniversitesi Mühendislik Fakültesi
	Görevi	:	Bilgisayar İşletmeni-Döner Sermaye
	Üst Yönetici/Yöneticileri	:	Fakülte Sekreteri, Dekan ve Dekan Yardımcıları
	Astları	:	

GÖREVİN KISA TANIMI.	Sivas Cumhuriyet Üniversitesi üst yönetimi tarafından belirlenen amaç ve ilkelere uygun olarak; Fakültenin gerekli tüm faaliyetlerinin etkinlik ve verimlilik ilkelerine uygun olarak mevzuata uygun olarak büro işlemlerini yürütür.
-------------------------	---

YETKİ VE SORUMLULUKLARI	1. Döner Sermaye gelir ve gider bütçelerini hazırlar. 2. Bütçe aktarma ve ek bütçe taleplerini tanzim eder. 3. Öğretim Üyelerinin yapmış oldukları sözleşmelerin mevzuata uygunluğunu denetler ve takibini yapar. 4. Fakülte laboratuvar ve atölyelerinde, ölçme analiz vb. yapılan işlerin birim fiyatlarını organize eder, toplar ve takibini yapar. 5. Döner sermaye kapsamında hizmet veren Öğretim Üyelerine ek ödemeye ilişkin tahakkukları yapar. 6. Yöneticilere yapılan ek ödeme ve denge tazminatlarının tahakkuklarını yapar. 7. Döner sermaye bütçesinden gerçekleştirilen satın almaları yapar. 8. Döner sermaye bütçesinden gerçekleştirilen iş avansı ve yollukları yapar. 9. Döner sermaye bütçesinden gerçekleştirilen satın almalarda Taşınır Kayıt Kontrol Yetkilisi görevini yürütür. 10. Birimin bütçe, mizan ve yevmiye kayıtlarını takip eder. 11. Banka işlemlerinin takibini yapar. 12. Ödeme emri belgesi düzenler. 13. Döner sermaye projeleri kapsamında çalıştırılan sözleşmeli personellerin maaş ve emekli keseneklerini düzenler. 14. Birim dosyalama işlemlerinin yapılması, 15. Sorumlu olduğu yazışmaları yapar. 16. Bağlı olduğu birim ile üst yönetici/yöneticileri tarafından verilen diğer işleri ve işlemleri yapar.
----------------------------	--

ÇALIŞMA KOŞULLARI	Çalışma Ortamı (bulunma yüzdeleri)	Ofis	%90
		Saha	%10
	Üst Yönetici/Yöneticileri Astları	İş Kazası Riski	
		Meslek Hastalığı Riski	

İŞİN GEREKTİRDİĞİ ÇABA	Fiziksel Çaba (Yüzde)	%10
	Zihinsel Çaba (Yüzde)	%90

İŞ GEREKLİLİKLERİ	Öğrenim Düzeyi ve Alanı	Lisans-Çalışma Ekonomisi ve Endüstriyel İlişkiler	
	Mesleki Eğitim ve Sertifikaları		
	Deneyim (Hizmet) Süresi	15	
	Teknik Bilgi Alanları ve Seviyeleri	Bilgisayar Program Yazma	
		Bilgisayar Paket Kullanımı	İyi
		Bilgisayar Okur Yazarlığı	İyi

ONAYLAYAN	.../.../2019 Prof. Dr. Bülent ERDEM Dekan
-----------	---