



T.C.
SİVAS CUMHURİYET ÜNİVERSİTESİ
TIP FAKÜLTESİ DEKANLIĞI



GÖREV TANIMI FORMU

ORGANİZASYONEL BİLGİLER	Ünitesi	Cumhuriyet Üniversitesi
	Görevi	Muhasebe (Tahakkuk) Memuru
	Doküman No	TFGT-014
	İlk Yayın Tarihi	15.05.2018
	Revizyon Tarihi	
	Sayfa	1

YETKİ VE SORUMLULUKLARI	<ol style="list-style-type: none">1. Akademik ve İdari personelin maaş, ek ödemeler ve otomatik katılım emeklilik (Banka) işlerini yapar.2. Yeni göreve başlayan ve ayrılan personelin Sigorta giriş ve çıkışlarını yapar. Ayrılan personelin borçlanma işlemlerini yapar.3. Akademik personelin ek ders sınav ücretlerinin hesaplamasını yapar.4. Fakültenin muhasebe servisini ilgilendiren tüm konularda gelen ve giden evrakların takibini yapar.5. Tüm personelin belgelerini kontrol ettikten sonra geçici veya sürekli görev yolluğu harcırahlarını yapar ve Strateji Geliştirme Dairesi Başkanlığına gönderir.6. Yatırım ve analitik bütçelerinin hazırlanmasında Taşınır mal ve hizmet sorumlusu ile eşgüdümlü olarak çalışır.7. Yeteri kadar ödenek bulunup bulunmadığını kontrol eder.8. Giderlerin bütçedeki tertiplere uygun olmasını sağlar.9. Giderlerin kanun, tüzük, kararname ve yönetmeliklere uygun olmasını sağlar.10. Bütün işlemlerde maddi hata bulunmamasını sağlar.11. Ödeme emrine bağlanması gereken taahhüt ve tahakkuk belgelerinin tamam olmasını sağlar.12. Okul uygulamaları ile ilgili ek ders çizelgelerini hazırlar ve ödemelerini gerçekleştirir, yazışmalarını Öğrenci İşleri ve Personel Birimleri ile eşgüdümlü olarak yürütür.13. Zorunlu staj yapan öğrencilerin Maaş ödemeleri, Genel Sağlık Sigortası primleri ile ilgili kayıt, giriş ve çıkış işlemlerini yapar.14. Dekanlığın görev alanı ile ilgili vereceği diğer görevleri yapar.15. Yukarıda belirtilen görevlerin yerine getirilmesinde Dekan ve Fakülte Sekreterine karşı sorumludur
------------------------------------	---

Bu dokümanda açıklanan yetki ve sorumluluklarımı okudum. Görevimi burada belirtilen kapsamda yerine getirmeyi kabul ve taahhüt ediyorum.

Adı ve Soyadı:

Tarih / /

HAZIRLAYAN

Binali KOÇ
Fakülte Sekreteri

ONAYLAYAN

Prof. Dr. İlhan ÇETİN

15.05.2018